

(ร่าง) ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

สำหรับ ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติตามมรรค ของมูลนิธิธัมมิกคานุกา

มูลนิธิธัมมิกคานุกา (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “มูลนิธิ”) เคารพในสิทธิความเป็นส่วนตัวของ ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติตามมรรคในการเข้าใช้บริการเว็บไซต์

สื่อสังคมออนไลน์หรือช่องทางสื่อสารธรรมต่าง ๆ ของมูลนิธิ รวมถึงการเข้าใช้พื้นที่ต่าง ๆ ของมูลนิธิ ในการเยี่ยมชม ศิขาธรรม ปฏิบัติธรรม หรือปฏิสัมพันธ์ด้วยรูปแบบอื่นใด (โดยต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ”) และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ ได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

จึงได้จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อแจ้งให้ทราบถึงวัตถุประสงค์และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (อาจเรียกว่า “การประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลของ ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้บังคับกับการดำเนินงานของมูลนิธิ ตลอดจนกฎหมายลำดับรองพระราชกฤษฎีกา ประกาศ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติ มาตรการ แนวทางการดำเนินการ คำสั่ง และมติที่ออกตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายเหล่านั้นที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย รวมถึงกฎหมายฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วย (รวมเรียกว่า “กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”)

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ มูลนิธิ จะแจ้งประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับใหม่ผ่านเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของมูลนิธิ ได้แก่ <https://www.meditationisland.org/>

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

“ข้อมูลส่วนบุคคล” ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ หมายถึง

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรง (ได้แก่ ข้อมูลชื่อนามสกุล เบอร์โทร อีเมล สลิปการบริจาค ภาพถ่ายใบหน้า เป็นต้น) หรือทางอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลอายุ วันเดือนปีที่ได้รับบริการ วันเดือนปีเกิด หมายเลขไอพี หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องบางประการ ที่นำมาประกอบกันแล้วทำให้ระบุถึงตัวเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ เป็นต้น)

ทั้งที่มีการพิมพ์ออกมาในรูปแบบกระดาษหรือที่เก็บอยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

ทั้งนี้ ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ ซึ่งไม่อยู่ในนิยามของ “ข้อมูลส่วนบุคคล” ตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

1.หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
มูลนิธิ จะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือ

เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

- 1). เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ (Lawfulness, Fairness and Transparency)
- 2). เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตและวัตถุประสงค์ที่มูลนิธิ กำหนด และไม่นำไปใช้หรือเปิดเผยนอกเหนือขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผยข้อมูลนั้น (Purpose Limitation)

- 3). เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ เกี่ยวข้อง และเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Data Minimization)
- 4). เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องและดำเนินการให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันเท่าที่จะสามารถทำได้ (Accuracy)
- 5). เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็น (Storage Limitation)
- 6). เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม (Integrity and Confidentiality)
- 7). เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยยึดหลักความรับผิดชอบ (Accountability) กล่าวคือ ในฐานะที่มูลนิธิ เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Controller) ตามบทบาทในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ดังนั้น ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบที่มูลนิธิ จะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

2. ฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มูลนิธิ ถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่เกี่ยวกับ ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ ในกิจกรรมต่างๆ ที่มูลนิธิ มีการดำเนินงาน ทั้งนี้ มูลนิธิ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่แจ้งให้ ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ ทราบถึงวัตถุประสงค์และรายละเอียดในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของมูลนิธิ เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมและระยะเวลาในการเก็บรวบรวมไว้ วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมเพื่อนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ หรือเปิดเผยเหตุผล หรือฐานทางกฎหมายที่ใช้อ้างอิงในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลนิธิ ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ข้อมูลส่วนบุคคลอาจจะถูกเปิดเผย และสิทธิของ ผู้ติดต่อ/ ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) โดยมีรายละเอียดดังนี้

3. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่จะมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

- 1). ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลการลงทะเบียนสมัครเข้าคอร์สของ ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน อีเมล สัญชาติ เบอร์โทร อายุ วันเดือนปีเกิด เป็นต้น
- 2). ข้อมูลการติดต่อของ ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ เช่น ชื่อเล่น หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี เป็นต้น
- 3). ข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญต่อคุณภาพและความปลอดภัยในการให้บริการ การดูแลช่วยเหลืออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการปฏิบัติ เช่น อายุ สมรรถภาพทางร่างกาย ข้อมูลความพิการ
- 4). ข้อมูลทางการเงิน เช่น ข้อมูลสลิปการจ่ายเงินบริจาคผ่านสถาบันทางการเงิน เป็นต้น
- 5). ข้อมูลที่เก็บรวบรวมจากการเข้าถึงและการใช้งานระบบเว็บไซต์ ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และแอปพลิเคชันของมูลนิธิ ที่ให้บริการบนแพลตฟอร์มของบริการคลาวด์ แก่ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการให้บริการและ

อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติฯ และในการปฏิสัมพันธ์กับมูลนิธิ เช่น “<https://www.meditationisland.org/>” เป็นต้น รวมถึงข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ด้วย

6). ข้อมูลภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว และหรือเสียง ที่เก็บรวบรวมจากการรับบริการหรือปรากฏตัวใน พื้นที่ต่างๆ ของมูลนิธิ (เช่น จากกล้องวงจรปิด) และการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เป็นต้น ซึ่งอาจมีการถ่ายทอดหรือบันทึกภาพและหรือเสียง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตอบคำถาม แสดงความคิดเห็น การส่งการบ้านจากการปฏิบัติฯ

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มิได้เข้าข้อยกเว้นตามที่กฎหมายกำหนด และมูลนิธิ มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเพื่อวัตถุประสงค์ใด มูลนิธิ จะดำเนินการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยจะแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าว และแจ้งถึงผลกระทบที่เป็นไปได้จากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว (ถ้ามี) ก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ สามารถพิจารณาเหตุผลความจำเป็นและผลกระทบประกอบการตัดสินใจให้ความยินยอมได้

4. วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์	ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมายที่ใช้ (อ้างอิงบทบัญญัติตามมาตราที่เกี่ยวข้องแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)
1). เพื่อการตรวจสอบและยืนยันตัวตนของ ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ ในการลงทะเบียนเข้าคอร์ส ฟังธรรมหรือเข้าปฏิบัติธรรม เพื่อมูลนิธิ จะได้ตรวจสอบยืนยันให้บริการ อำนาจความสะดวกหรือให้การช่วยเหลือต่างๆ รวมถึงเพื่อประโยชน์ด้านความปลอดภัยของ ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป - ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลการลงทะเบียนสมัครเข้าคอร์สของผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ - ข้อมูลการติดต่อของผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ - ข้อมูลการเงิน เช่น สลิปการโอนเงินบริจาคหรือร่วมทำบุญ เป็นต้น	1. เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (มาตรา 24 (5)) 2. เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย (มาตรา 24 (6))
2). เพื่อการติดต่อประสานงานต่าง ๆ ทั้งในระหว่างการเข้าคอร์ส การปฏิบัติฯ หรือการปฏิสัมพันธ์ด้วยรูปแบบต่าง ๆ กับมูลนิธิ	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป - ข้อมูลทั่วไป เช่น ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น - ข้อมูลการติดต่อของผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ - ข้อมูลการติดต่อของบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน	เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (มาตรา 24 (5))
3). เพื่อป้องกันระงับอันตรายต่อชีวิต เช่น ในกรณีที่เกิดการเจ็บป่วยฉุกเฉินระหว่างใช้พื้นที่ของมูลนิธิ ในการศึกษาธรรม หรือ	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป - ข้อมูลทั่วไป เช่น ชื่อ นามสกุล ข้อมูลอ่อนไหว - ข้อมูลสุขภาพเกี่ยวกับความเจ็บป่วยหรือโรคที่เป็น ยาที่ต้องได้รับ เป็นต้น	เป็นการจำเป็นเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล (มาตรา 24 (2)) กรณีข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว เป็นการจำเป็นเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์	ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานทางกฎหมายที่ใช้ (อ้างอิงบทบัญญัติตามมาตราที่เกี่ยวข้องแห่ง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)
ปฏิบัติธรรม หรือปฏิสัมพันธ์ใน รูปแบบอื่นใด เป็นต้น		ไม่สามารถให้ความยินยอมได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม (มาตรา 26 (1))
4). เพื่อให้บริการอำนวยความสะดวก สะดวกด้านข้อมูลธรรม ประชาสัมพันธ์ และสื่อสารข้อมูล งาน กิจกรรม ต่างๆ ของมูลนิธิ ผ่านเว็บไซต์ YouTube หรือสื่อ สังคมออนไลน์ เป็นต้น	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป - ข้อมูลทั่วไป ได้แก่ บัญชีผู้ใช้งาน รหัสผ่าน คูกี้ไฟล์ ข้อมูลล็อก ข้อมูล จราจรคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	1. เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (มาตรา 24 (5)) 2. เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย (มาตรา 24 (6)) เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น
5). เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล ประสบการณ์การปฏิบัติตามมรรค เพื่อใช้ในการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของมูลนิธิ	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป - ชื่อ นามสกุล - ภาพถ่าย ไฟล์วิดีโอและหรือเสียง ข้อมูลอ่อนไหว - ข้อมูลพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติ - ข้อมูลความพิการ - ข้อมูลสุขภาพ เป็นต้น	เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (มาตรา 24 (5)) กรณีข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัด แจ้งของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 26 (3))
6). เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน	ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป - ข้อมูลภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว และ หรือเสียง ที่เก็บรวบรวมจากการรับบริการ หรือปรากฏตัวใน พื้นที่ต่างๆ ของมูลนิธิ (เช่น จากกล้องวงจรปิด) เป็นต้น	เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (มาตรา 24 (5))

5. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

สำหรับข้อมูลการลงทะเบียนสมัครคอร์ส มูลนิธิ มีวัตถุประสงค์และความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลไว้ใช้ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับความต้องการในการเข้าคอร์สต่างๆ และตรวจสอบประวัติการเข้าคอร์สจึงมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลไว้ไม่น้อยกว่า 5 ปีนับถัดจากปีที่สมัครเข้าคอร์ส

สำหรับข้อมูลทางการเงิน เช่น ข้อมูลการบริจาค ข้อมูลธุรกรรมทางการเงินในการบริจาคหรือค่าใช้จ่ายต่างๆ การออกใบอนุโมทนาหรือใบเสร็จรับเงินการบริจาค มูลนิธิ จะเก็บรวบรวมไว้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 10 ปี ตามมาตรฐานการเก็บรักษาข้อมูลทางการเงินที่เป็นที่ยอมรับ

สำหรับข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ มูลนิธิ เก็บรวบรวมจากการเข้าถึงและการใช้งานระบบเว็บไซต์ ระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย หรือแอปพลิเคชันที่ให้บริการบนสื่อสังคมออนไลน์หรือบริการคลาวด์ มูลนิธิ จะดำเนินการให้สอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ซึ่งกำหนดให้ผู้ให้บริการต้องเก็บรักษาไว้ ไม่น้อยกว่า 90 วันนับแต่วันที่ข้อมูลนั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

สำหรับข้อมูลภาพและหรือเสียง ที่เก็บรวบรวมจากการมารับบริการ การเข้ามาปฏิบัติธรรมในสถานที่ของมูลนิธิหรือปรากฏตัวในพื้นที่ของมูลนิธิ (เช่น จากกล้องวงจรปิด) มูลนิธิ จะเก็บรวบรวมไว้เป็นระยะเวลาไม่เกิน 30 วันนับจากวันที่เก็บรวบรวมหรือตามข้อจำกัดของพื้นที่จัดเก็บ

ส่วนข้อมูลที่เก็บรวบรวมจากการเข้าร่วมกิจกรรม การประชุม หรือการจัดงาน มูลนิธิ จะเก็บรวบรวมไว้เพื่อเป็น ข้อมูลอ้างอิง หรือเพื่อการตรวจสอบหรือเป็นพยานหลักฐานในกรณีจำเป็น เป็นระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี (เนื่องจากบางกรณีอาจมีการใช้งบประมาณของมูลนิธิ ในการจัดกิจกรรม การประชุม หรือการจัดงาน จึงอาจต้องเก็บไว้อ้างอิง ตามมาตรฐานการเก็บรักษาข้อมูลทางการเงินที่เป็นที่ยอมรับ) เว้นแต่กรณีที่มูลนิธิ อาจต้องใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อการตรวจสอบ พิสูจน์ การบริหารจัดการ การวางแผน การแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับการกระทำความผิด การป้องกันเหตุที่ไม่พึงประสงค์ หรือใช้เป็นพยานหลักฐาน มูลนิธิ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นแต่ไม่เกินระยะเวลาตามอายุความของคดีที่อาจเกี่ยวข้องที่มีอายุความสูงสุด หรือกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวมีคุณค่าทางประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุ หรือเป็นกรณีที่ควรเก็บรวบรวมไว้เป็นเวลานานเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเป็นกรณีที่ไม่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มูลนิธิ อาจเก็บรวบรวมไว้ตลอดไป

6. ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจจะถูกเปิดเผย

มูลนิธิอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมข้างต้นให้กับบุคคลหรือหน่วยงานอื่น ดังเช่น ตัวอย่างต่อไปนี้

– สถานพยาบาล อนามัยตำบล รวมถึงผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในกรณีของการเจ็บป่วยฉุกเฉิน เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล และมีความจำเป็นต้องได้รับการเปิดเผยข้อมูลเพื่อการดำเนินการดังกล่าว

- บุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน บุคคลในครอบครัว คู่สมรสหรือผู้มีความสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ ญาติ เพื่อน/คน รู้จัก กัลยาณมิตร เท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ หรือกรณีที่ได้รับคามยินยอมจากผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ

- หน่วยงานที่มูลนิธิ จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลเพื่อการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี หรือการดำเนินงานของมูลนิธิ เช่น ผู้สอบบัญชีภายนอก เป็นต้น

- หน่วยงานรัฐที่มูลนิธิ จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลตามความจำเป็นด้านกฎหมายที่มูลนิธิ ต้องปฏิบัติตาม เช่น กรมสรรพากร เป็นต้น หรือหน่วยงานที่มีอำนาจในการดำเนินคดีหรือเป็นไปตามคำสั่งศาล เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจกรณีของการร้องขอภาพจากกล้องวงจรปิด เป็นต้น

- ผู้ให้บริการคลาวด์ ผู้ให้บริการหรือพัฒนาระบบเว็บไซต์ ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย แอปพลิเคชันบนสื่อสังคมออนไลน์หรือบนบริการคลาวด์ เป็นต้น ที่มูลนิธิ ให้บริการแก่ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ รวมถึงผู้ให้บริการหรือดำเนินการอย่างอื่นที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของมูลนิธิ โดยผู้ให้บริการหรือดำเนินการเหล่านี้ ถือเป็นผู้ประมวลผลข้อมูล ส่วนบุคคล ภายใต้ความรับผิดชอบของมูลนิธิ ในฐานะผู้ควบคุม ข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมูลนิธิ จะมีข้อตกลงหรือสัญญาระหว่างกัน เพื่อควบคุมการดำเนินงานตามหน้าที่ของผู้ประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากมูลนิธิ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ มูลนิธิ จะพิจารณาว่าการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับบุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าว เป็นกรณีที่มีความจำเป็น และสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องหรือไม่ และจะดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้บุคคลหรือหน่วยงานนั้นใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ เท่าที่จะสามารถกระทำได้

7. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

มูลนิธิจะดำเนินการให้สอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยจะจัดให้มีมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มาตรการเชิงองค์กร(organizational measures) และมาตรการเชิงเทคนิค (technical measures) ที่เหมาะสม รวมถึงมาตรการทางกายภาพ (physical measures) เพื่อดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยง และจะจัดให้มีการทบทวนมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย เมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงตามปัจจัยทางเทคโนโลยี บริบท สภาพแวดล้อมมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับสำหรับหน่วยงานหรือกิจการในประเภทหรือลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ลักษณะและวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ทรัพยากรที่ต้องใช้และความเป็นไปได้ในการดำเนินการประกอบกัน รวมถึงเมื่อมีเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้น

8. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้รับบริการในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

1). สิทธิในการถอนความยินยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะถอนความยินยอมเสียเมื่อใดก็ได้ ตามมาตรา 19 วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ไม่ส่งผลกระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบ เฉพาะสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยใช้ฐานความยินยอม (Consent) เป็นฐานทางกฎหมาย แต่ไม่รวมข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยได้โดยไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา 24 มาตรา 26 และ/หรือมาตรา 27 วรรคหนึ่ง

2). สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของมูลนิธิตั้งแต่เมื่อได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม ตามมาตรา 30 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Right of Access)

3). สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนจากมูลนิธิตั้งแต่เมื่อได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม ตามมาตรา 30 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Right to Data Portability) ได้ ในกรณีที่มูลนิธิตั้งแต่เมื่อได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งสิทธิขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลส่งหรือโอน ข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มูลนิธิตั้งแต่เมื่อได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูล ส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้ ตามมาตรา 31 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต้องเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมเนื่องจากการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้นตามมาตรา 24 (3) หรือเป็นข้อมูลส่วนบุคคลอื่นที่กำหนดในมาตรา 24 ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ตามมาตรา 31 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Right to Data Portability)

4). สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตนเมื่อใดก็ได้ โดยเป็นไปตามมาตรา 32 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Right to Object)

5). สิทธิขอให้มูลนิธิตั้งแต่เมื่อได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลนั้นดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุ ตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ตามมาตรา 33 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Right to Erasure or Right to Be Forgotten)

6). สิทธิขอให้มูลนิธิตั้งแต่เมื่อได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลนั้นระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ ตามมาตรา 34 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Right to Restriction of Processing)

7). สิทธิในการร้องขอให้มูลนิธิตั้งแต่เมื่อได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลนั้นดำเนินการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด ตามมาตรา 36 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Right to Rectification)

8). สิทธิร้องเรียนในกรณีที่มีมูลนิธิ รวมทั้งบุคลากร ลูกจ้าง หรือผู้รับจ้างของมูลนิธิ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวตาม มาตรา 73 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

มูลนิธิ เคารพสิทธิของผู้รับบริการในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติฯ หรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนสามารถติดต่อ มูลนิธิมีคณาคา ซึ่งตั้งอยู่ที่ 100/51 หมู่ 6 บ้านเกาะพะลวย ต.อ่างทอง อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี 84220 โทร. 081-924-0019 อีเมล: yindeetalay@gmail.com เพื่อแจ้งความประสงค์ขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้ ทั้งนี้ มูลนิธิ อาจปฏิเสธการใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ หากมีเหตุแห่งการปฏิเสธอันเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายอื่น

1. สถานที่ติดต่อและวิธีการติดต่อของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

มูลนิธิมีคณาคา

เลขที่ 100/51 หมู่ 6 บ้านเกาะพะลวย

ต.อ่างทอง อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี 84220

โทร. 081-924-0019

อีเมล: contact@meditationisland.org

2. ประวัติการแก้ไขเพิ่มเติมเอกสาร (Version History)

เวอร์ชัน	วันที่	รายละเอียด
01	26 มกราคม 2568	ประกาศใช้งานครั้งแรก (ขึ้นระบบทดสอบ)